

## Coaching Skills for Supervisor

(ทักษะการโค้ชสำหรับหัวหน้างาน)

ระยะเวลาอบรม จำนวน 1 วัน (รวม 6 ชั่วโมง) อบรมเวลา 09.00 - 16.00 น.

### หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้แนวคิดและหลักการพื้นฐานของการโค้ช (Coaching) เป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งสำหรับหัวหน้างานที่จะนำเครื่องมือต่าง ๆ ของการโค้ชไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร รวมถึงการพัฒนาตนเองให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

หลักสูตรนี้จะเน้นความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการของการโค้ช (Coaching) ที่ถูกต้อง ได้รู้จักกับเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการโค้ช อีกทั้งจะได้ฝึกปฏิบัติแนวทางในการโค้ชอย่างมืออาชีพ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาศักยภาพของทีมงาน ให้ทีมงานแต่ละคนสามารถปฏิบัติงานตามความสามารถของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด

### วัตถุประสงค์หลักสูตร

1. เรียนรู้และเข้าใจหลักการของการโค้ช (Coaching) ที่ถูกต้อง
2. สามารถเลือกใช้เครื่องมือต่าง ๆ ของการโค้ช ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้
3. ได้แนวทางในการโค้ชทีมงานให้เกิดผลปฏิบัติงานที่ดี และบรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้
4. ฝึกการโค้ชเชิงปฏิบัติงานด้วยตัวเอง เกิดความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติใช้งานจริงกับสถานการณ์ของตนเองได้

### หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

1. ผู้บริหาร หัวหน้างาน พนักงาน และบุคลากรในองค์กรทุกระดับ
2. ผู้สนใจทั่วไป

### รูปแบบการอบรมสัมมนา

1. บรรยาย, ระดมสมอง, ฝึกปฏิบัติ
2. บทบาทสมมติ, จำลองสถานการณ์, กรณีศึกษา



### หัวข้ออบรมสัมมนา

#### 1. แนวคิดและหลักการของการโค้ช (Coaching)

- แนวคิดเริ่มต้นเกี่ยวกับการโค้ช
- เรียนรู้ธรรมชาติของการโค้ช
- ความหมายของการโค้ช
- ประโยชน์ของการโค้ช
- ประเภทของการโค้ช
  - : การโค้ชผู้บริหาร (Executive Coach)
  - : การโค้ชทางด้านกีฬา (Sport Coach)
  - : การโค้ชทางธุรกิจ (Business Coach)
  - : การโค้ชเรื่องส่วนตัว (Life Coach)

#### 2. ความสัมพันธ์ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการโค้ช (Coaching)

- ความแตกต่างระหว่างโค้ช (Coach) กับนักพูดสร้างแรงบันดาลใจ (Motivational Speaker)
- ความแตกต่างระหว่างการโค้ช (Coaching) กับการคิดเชิงบวก (Positive Thinking)
- ความแตกต่างระหว่าง Training, Mentoring, Consulting, Counselling, Coaching
- หน้าที่ของโค้ช (Coach) ที่มีต่อโค้ชชี่ (Coachee)
- หน้าที่ของโค้ชชี่ (Coachee) ที่มีต่อการโค้ช (Coaching)
- อุปสรรคในการโค้ชและแนวทางในการจัดการ
- การประเมินผลและติดตามผลของการโค้ช

#### 3. กระบวนการในการ Coaching

- แนวทางของกระบวนการในการ Coaching
- แนวทางโมเดลกระบวนการในการโค้ชแบบ **GROW** Model
  - : **G**oal (เป้าหมายในการโค้ช)
  - : **R**eality (ความเป็นจริงตามสถานการณ์ปัจจุบัน)
  - : **O**ption (ทางเลือกและความเป็นไปได้)
  - : **W**ay Forward (แนวทางปฏิบัติในการลงมือทำ)
- แนวทางปฏิบัติก่อนเข้ารับการโค้ช, ระหว่างการโค้ช และจบการโค้ช



# Coaching Skills for Supervisor

## (ทักษะการโค้ชสำหรับหัวหน้างาน)

4. การประยุกต์ใช้เครื่องมือในการประกอบการโค้ช
  - การโค้ชตามคำสำคัญ (Key Words Coaching)
  - การโค้ชด้วยการ์ดการโค้ช (Coaching Card)
  - การโค้ชด้วยโมเดลกำหนดเป้าหมาย (GROW Model) ในรูปแบบต่าง ๆ
    - : การโค้ชด้วยโมเดลกำหนดเป้าหมายแบบ Wheel of Life
    - : การโค้ชด้วยโมเดลกำหนดเป้าหมายแบบ SMART Goal
    - : การโค้ชด้วยโมเดลกำหนดเป้าหมายแบบ Vision of Success
5. เทคนิคการโค้ชอย่างมืออาชีพ
  - เทคนิคในการตั้งคำถาม (Questioning)
  - เทคนิคในการฟัง (Listening)
  - เทคนิคในการสะท้อนกลับ (Reflect)
  - เทคนิคในการให้กำลังใจเพื่อสร้างพลัง (Empower)



OKay Training

